

แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการเงิน
ของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี
GUIDELINES FOR IMPROVING OPERATIONAL EFFICIENCY TO REDUCE
FINANCIAL PROBLEMS AND OBSTACLES OF PERSONNEL OF SUB-DISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATIONS IN PATHUM THANI PROVINCE

ดวงเดือน พินธุโสภณ¹ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเพ็ง จันทร์งาม²
Daungdem Pintusopol¹ Assistant Professor Dr.Boonpeng. Junngam²
¹นักศึกษาคณะรัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม
²อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม
*Corresponding author E-mail: 63008313010@siamtechno.ac.th

วันที่รับบทความ (Received) 9 สิงหาคม 2565

วันที่ได้รับบทความฉบับแก้ไข (Revised) 21 กันยายน 2565

วันที่ตอบรับบทความ (Accepted) 15 ตุลาคม 2565

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานด้านการคลังของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี 2) เพื่อศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านการคลังเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี การศึกษาครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ ประชากร ได้แก่ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี และผู้รับบริการด้านการคลัง จำนวน 451 คน กลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี และผู้รับบริการด้านการคลัง โดยคำนวณตามสูตรของ ทาโร ยามาเน่ ได้จำนวน 294 คน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการศึกษา พบว่า 1) ปัญหาการปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา คือ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการเบิกจ่ายเงิน ด้านการจัดทำงบประมาณ และด้านการจัดเก็บรายได้ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด 2) แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี พบว่า ควรมีระบบฐานข้อมูลที่สมบูรณ์ที่จะช่วยในการบริหารจัดการทั้งทางด้านรายได้และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับทุกกิจกรรมของท้องถิ่น ควรการพัฒนาปรับปรุงระบบข้อมูลภาษีอากรที่เป็นปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นการปรับปรุงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรายได้ของท้องถิ่นให้ทันสมัยยิ่งขึ้น ควรให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง กับเจ้าหน้าที่ใหม่ทุกคนเพื่อเป็นความรู้พื้นฐานของบุคลากรทุกคน ควรมีการจ่ายเบิกจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็คยกเว้นกรณีที่ไม่อาจจ่ายเช็คได้ให้จัดทำใบถอนเงินฝากธนาคาร เพื่อให้ธนาคารออกตั๋วแลกเงิน หรือโอนเงินผ่านธนาคาร ยอดเงินจ่ายที่บัญชีเงินสดจ่ายช่องเครดิตธนาคาร ควรมีการวางแผนในการปฏิบัติงาน

ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้วางไว้ และควรจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความพร้อมครบถ้วนและใช้ปฏิบัติงานได้อย่างสม่ำเสมอ

คำสำคัญ : ประสิทธิภาพ ปฏิบัติงาน ลดปัญหาและอุปสรรค การคลัง

ABSTRACT

The objectives of this research were 1) to study the problems and problems in the fiscal performance of personnel of Sub-district Administrative Organizations in Pathum Thani Province, 2) to study the approaches to increase the efficiency of fiscal performance in order to reduce the problems and obstacles in the fiscal affairs of the organization. Administrative Pathum Thani Province This study was a quantitative research. and 451 recipients of fiscal services. The sample group was personnel working in fiscal affairs of Pathumthani municipality. and fiscal service recipients By calculating the formula of Taro Yamane, there were 294 people. Statistics used in data analysis were frequency distribution, percentage, standard deviation.

The results of the study revealed that 1) the problem of fiscal performance of Pathumthani municipality. The overall level is moderate. When considering each side, it was found that the accounting and financial statements had the highest average, followed by procurement disbursement Budgeting and revenue collection 2) Guidelines for improving operational efficiency to reduce fiscal problems and obstacles in Pathum Thani municipality, it was found that there should be a complete database system that would help manage both income and expenditure. involved in all local activities Up-to-date tax information systems should be developed and improved. Whether it is to update the laws relating to local revenues to be more modern. Law should be educated. Procurement regulations with all new officers for basic knowledge of all personnel Disbursements should be paid by check. Unless the check cannot be paid, a bank withdrawal slip must be prepared. for the bank to issue a bill of exchange or transfer money through the bank, the amount paid to the cash account through the bank credit There should be a plan to work in accordance with the goals that have been set. and should provide materials, equipment and facilities to ensure that they are fully ready and can be used regularly

Keywords: Efficiency, Operation, Reduction of Problems and Obstacles, Finance

บทนำ

การปกครองส่วนท้องถิ่นหัวใจสำคัญคือการกระจายอำนาจการคลังไปสู่ท้องถิ่น เพื่อให้ท้องถิ่นแสวงหารายได้มาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นของตนได้อย่างพอเพียงและเป็นอิสระให้อำนาจท้องถิ่นในการที่จะปกครองตัวเองให้มากขึ้น เป็นการปกครองที่รัฐบาลกลางส่งเสริมและสนับสนุนให้อำนาจหรือกระจายอำนาจให้หน่วยการปกครองท้องถิ่น เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นมีบทบาท มีอิสระ และมีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่นและชุมชนของตนเอง โดยมีองค์กรผู้รับผิดชอบที่มีอิสระในการใช้ดุลยพินิจ มีเจ้าหน้าที่และงบประมาณในการดำเนินงานแยกออกจากราชการส่วนภูมิภาค แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็มิได้มีอธิปไตยในตัวเอง ยังต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐบาลกลางตามวิธีการที่เหมาะสมเพื่อผลประโยชน์ของรัฐและผลประโยชน์ของท้องถิ่นโดยตรงการปกครองท้องถิ่นมีหลายรูปแบบ ได้แก่ องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล แต่ที่สอดคล้องกับการปกครองระดับชาติมากที่สุดคือ เทศบาล สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ระดับคือ เทศบาลนคร เทศบาลเมืองและองค์การบริหารส่วนตำบล(การปกครองส่วนท้องถิ่นไทย, 2560)

เทศบาลเมือง เป็นการปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเทศบาลสำหรับเมืองขนาดกลาง จัดตั้งโดยประกาศกระทรวงมหาดไทยตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 ท้องถิ่นที่จะได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลเมืองนั้น คือ ท้องถิ่นอันเป็นที่ตั้งศาลากลางจังหวัด เช่น เทศบาลเมืองเพชรบุรี (ที่ตั้งศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี) เทศบาลเมืองสระแก้ว (ที่ตั้งศาลากลางจังหวัดสระแก้ว) หรือท้องถิ่นที่มีจำนวนราษฎรมากกว่า 10,000 คน และมีรายได้เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลเมืองตามที่กฎหมายกำหนดไว้ แต่ก็มีท้องถิ่นบางแห่งที่ไม่ได้เป็นที่ตั้งศาลากลางจังหวัดและมีจำนวนประชากรไม่ถึง 10,000 คน แต่ก็มีฐานะเป็นเทศบาลเมือง เนื่องจากได้รับการจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเทศบาลสมัยแรก ๆ ซึ่งวางเกณฑ์ต่างจากปัจจุบัน เช่น เทศบาลเมืองเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เทศบาลเมืองหลายแห่งมีฐานะเดิมเป็นเทศบาลตำบล เช่น เทศบาลตำบลหัวหิน เทศบาลตำบลชะอำ ที่ต่อมาได้ยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองหัวหินและเทศบาลเมืองชะอำตามลำดับ แต่ก็มีบางแห่งที่ได้รับการยกฐานะข้ามขั้นจากองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นมาโดยไม่เป็นเทศบาลตำบลมาก่อน เช่น องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี ที่ได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองปรกฟ้า, องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งตำเสา จังหวัดสงขลา ที่ได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา[1] ทั้งนี้ หากท้องถิ่นใดได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นเทศบาลเมืองไปแล้วเป็นเวลา 1 ปี ตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล และสารวัตรกำนันในท้องถิ่นนั้น ๆ จะสิ้นสุดลง"(พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 ราชกิจจานุเบกษา. 120 (124 ก): 1-15. 22 ธันวาคม)

เทศบาลเมืองมีนายกเทศมนตรีทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารและมีสภาเทศบาลซึ่งประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 18 คนที่ราษฎรในเขตเทศบาลเลือกตั้งมาทำหน้าที่ฝ่ายนิติบัญญัติ นายกเทศมนตรีมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของราษฎรในเขตเทศบาล โดยเทศบาลเมืองมีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยและความสะอาด สร้างและบำรุงถนนและท่าเรือ ดับเพลิงและกู้ภัย จัดการศึกษา ให้บริการสาธารณสุข ส่งเสริมสงเคราะห์ และรักษาวัฒนธรรมอันดีในท้องถิ่น นอกจากนี้ยังอาจจัดให้มีสาธารณูปโภคและสาธารณูปการอื่น ๆ ได้ตามสมควรการคลังท้องถิ่น เป็นกระบวนการบริหารที่เกี่ยวกับการจัดเก็บและจัดหารายได้ และการใช้จ่ายเงินของท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ กระบวนการบริหารงานคลังท้องถิ่น จึงประกอบด้วยขั้นตอนด้านต่าง ๆ ดังนี้ 1. ด้านการจัดทำงบประมาณ 2. ด้านการจัดเก็บรายได้ 3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 4. ด้านการเบิกจ่ายเงิน 5. ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน บทบาทการ

ทำงานในด้านการบริหารจะต้องมีพนักงานที่คอยช่วยเหลือและให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานเพื่อให้องค์กรเกิดประสิทธิภาพมากที่สุดและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่นและรัฐ จะเห็นได้ว่าการดำเนินงานจะต้องช่วยเหลือและร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ไม่ทุจริตคอร์รัปชัน หรือเห็นประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าส่วนรวม (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, 2560)

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจศึกษา แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการเงินของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานีเพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะนำไปพัฒนา ยกความสามารถขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทราบข้อมูลและตัวชี้วัดประสิทธิภาพ ในการจัดทำแผนปรับปรุงการปฏิบัติงาน การบริหารงาน การพัฒนาบุคลากร มีข้อมูลจากการวิเคราะห์การบริหารที่อิงหลักเกณฑ์ เช่นการคำนึงถึงผลผลิตผลลัพธ์ในการได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแล้วใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อประโยชน์ในการถูกตรวจสอบการทำงานของการเงินการคลังท้องถิ่น การวัดประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรท้องถิ่นย่อมส่งผลถึงประสิทธิภาพของหน่วยงาน มีมุมมองสองด้าน ด้านหนึ่งคือการเปรียบเทียบข้ามเวลา คือ การวัดประสิทธิภาพที่เปลี่ยนแปลง เป็นการแข่งขันกับตนเองเพื่อทราบว่ามีการพัฒนาการที่ดีเกิดขึ้น ด้านที่สอง เปรียบเทียบกับหน่วยงานท้องถิ่นระดับเดียวกัน และการยกระดับ “มาตรฐาน” ของการให้ปฏิบัติงานบุคลากรท้องถิ่น

วัตถุประสงค์การวิจัย

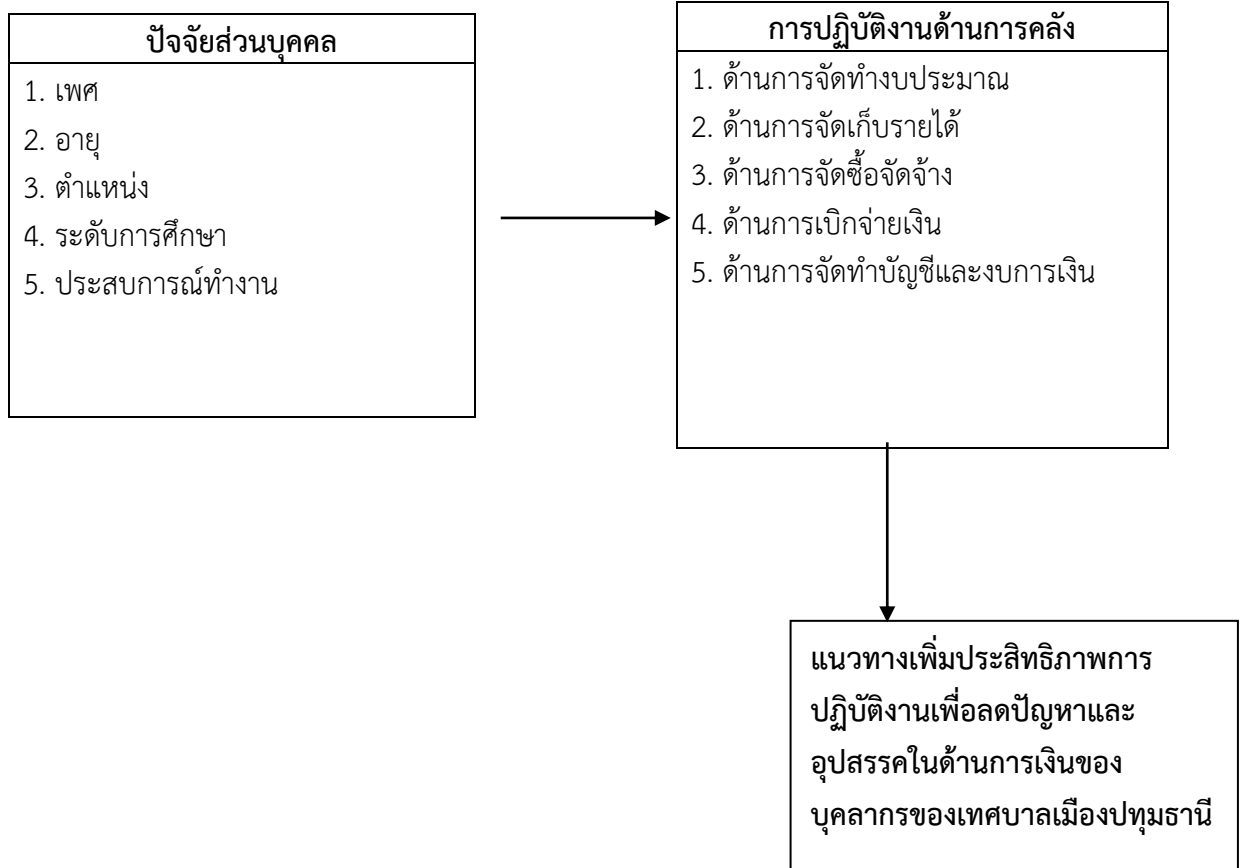
1. เพื่อศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานด้านการเงินของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี
2. เพื่อศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านการเงินเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการเงินของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี

กรอบแนวคิดในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาเรื่อง แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการเงินของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี จากการทบทวนแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยผู้วิจัยสังเคราะห์จากแนวคิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2560) ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้านได้แก่ 1. ด้านการจัดทำงบประมาณ 2. ด้านการจัดเก็บรายได้ 3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 4. ด้านการเบิกจ่ายเงิน 5. ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน

ตัวแปรอิสระ (Independent Variables)

ตัวแปรตาม (Dependent Variables)



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

ขอบเขตการวิจัย

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

งานวิจัยเรื่อง แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการเงินของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี ผู้วิจัยกำหนดขอบเขตด้านเนื้อหาโดยผู้วิจัยสังเคราะห์จากแนวคิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2560) ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้านได้แก่

1. ด้านการจัดทำงบประมาณ
2. ด้านการจัดเก็บรายได้
3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ด้านการเบิกจ่ายเงิน
5. ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน

2. ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรต้น (Independent Variables) คือ ข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน

ตัวแปรตาม (Dependent Variables) คือ การปฏิบัติงานด้านการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้านได้แก่ 1. ด้านการจัดทำงบประมาณ 2. ด้านการจัดเก็บรายได้ 3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 4. ด้านการเบิกจ่ายเงิน 5. ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน

3. ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร (Population) ได้แก่ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี และผู้รับบริการด้านการคลังเทศบาลเมืองปทุมธานี จำนวน 451 คน

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดปทุมธานี และผู้รับบริการด้านการคลัง จำนวน 294 คน

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

แบบสอบถาม

1) ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บข้อมูลจากเอกสาร ตำราและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดกรอบความคิดในการสร้างแบบสอบถาม

2) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและเอกสารการวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดไว้

3) ขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

4) สร้างแบบสอบถามให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

5) นำเสนอร่างแบบสอบถามต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข

6) นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับประชากรที่มีลักษณะใกล้เคียงกลุ่มตัวอย่างเพื่อหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) แล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา

7) จัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับจริง และนำไปแจกกับกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

8) รวบรวมแบบสอบถามแล้วนำมาวิเคราะห์

2. ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) ที่ผู้ศึกษาพัฒนาขึ้นตามกรอบของประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังท้องถิ่นของเทศบาลเมืองปทุมธานี เพื่อใช้เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับปัจจัยด้านประชากรศาสตร์หรือด้านส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน โดยมีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลมาจาก 2 แหล่ง ดังนี้

ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) เป็นข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมมาจากแบบสอบถาม จากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 294 คน โดยขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นเข้าทำการเก็บข้อมูล

ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เป็นข้อมูลที่ได้ประกอบที่ได้จากการค้นคว้าจากเอกสารทางวิชาการ บทความ หนังสือ วิทยานิพนธ์ ต่าง ๆ เอกสารจากห้องสมุด และข้อมูลจากเว็บไซต์ เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1) ขอลงชื่อจากผู้อำนวยการหลักสูตรวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ถึงผู้ให้ข้อมูลสำคัญ (key Informants) เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการให้สัมภาษณ์

2) นำข้อมูลดิบที่ได้มารวบรวมเพื่อวิเคราะห์โดยวิธีการที่เหมาะสมและนำเสนอต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดไว้ ด้วยวิธีการ ดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานส่วนบุคคล สถิติที่ใช้ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ (Frequency) ร้อยละ (percentage)

2. วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี เป็นรายข้อ รายด้าน และภาพรวม โดยใช้ค่าเฉลี่ย (mean หรือ \bar{X}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation หรือ S.D.) แล้วนำไปเทียบกับคะแนนของเบสท์ (Best, 1970, p.182) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.60 -5.00 หมายถึง ปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.60 -4.59 หมายถึง ปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.60 -3.59 หมายถึง ปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.60 -2.59 หมายถึง ปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 -1.59 หมายถึง ปัญหาการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. ข้อเสนอแนะแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี

สรุปผลการวิจัย

1. ปัญหาการปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา คือ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการเบิกจ่ายเงิน ด้านการจัดทำงบประมาณ และด้านการจัดเก็บรายได้ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด

1.1 ด้านการจัดทำงบประมาณ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า เจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำงบประมาณประจำปี มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา คือ ปัญหาการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณ และมีขั้นตอนการจัดทำงบประมาณมีความซับซ้อนยุ่งยากต่อการปฏิบัติงาน ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณไม่มีความทันสมัย

1.2 ด้านการจัดเก็บรายได้ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ขาดแรงสนับสนุนจากผู้บริหารในการจัดเก็บภาษีและการจัดทำแผนที่ภาษี มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา

คือ ขั้นตอนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มีความยุ่งยาก และประชาชนในพื้นที่ไม่ให้ความร่วมมือในการเสียภาษี และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยสุด คือ ระเบียบที่ใช้ยุ่งยากต่อการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น

1.3 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าวิธีการและขั้นตอนในการจำหน่ายพัสดุมีความซับซ้อน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา คือ เจ้าหน้าที่ไม่ได้ลงบัญชีวัสดุและครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานพัสดุ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยสุด คือ การตรวจสอบพัสดุประจำปี มีความยุ่งยากต่อการปฏิบัติ

1.4 ด้านการเบิกจ่ายเงิน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบการเบิกจ่ายเงิน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา คือ หน่วยงานของท่านไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินได้ และผู้บริหารไม่เข้าใจระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยสุด คือ กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ทันสมัย

1.5 ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ขั้นตอนในการจัดทำบัญชีและงบการเงินมีความยุ่ง ยากซับซ้อน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา คือ กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและงบการเงินไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และเจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานบัญชี ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยสุด คือ เจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและงบการเงิน

2. ข้อเสนอแนะแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี

จากการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้ศึกษาจึงได้ทำการสัมภาษณ์หัวหน้ากองคลังและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการคลังในการหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง ดังนี้

1. ด้านการจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรว่า มีระบบฐานข้อมูลที่สมบูรณ์ที่จะช่วยในการบริหารจัดการทั้งทางด้านรายได้และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับทุกกิจกรรมของท้องถิ่น ท้องถิ่นต้องจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรในการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ครบทุกมิติทั้งการพัฒนากระบวนการเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาฐานข้อมูลจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงาน ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการพัฒนาบุคลากรควบคู่ไปกับการเพิ่มสมรรถนะพฤติกรรมของบุคลากรเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างระหว่างเทคโนโลยีกับบุคคลที่ทำงาน (Technology gap)

2. ด้านการจัดเก็บรายได้

แนวทางในการพัฒนาการสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานีที่สำคัญคือ การพัฒนาปรับปรุงระบบข้อมูลภาษีอากรที่เป็นปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นการปรับปรุงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับรายได้ของท้องถิ่นให้ทันสมัยยิ่งขึ้น เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน สอดรับกับการพัฒนาระบบฐานข้อมูลจะทำให้การปรับปรุงระบบข้อมูลภาษีอากรทำได้อย่างมีประสิทธิภาพได้อีกทางหนึ่งพร้อมๆ กับที่ท้องถิ่นเองต้องมีแผนพัฒนาประสิทธิภาพของการจัดเก็บภาษีที่ชัดเจน มีรายละเอียดถึงแผนงานในการจัดเก็บภาษีที่ชัดเจน พร้อมกับการกำกับติดตามการจัดเก็บ

ภาษีด้วยผู้บริหารท้องถิ่นเห็นว่า การจ้างเหมาองค์กรภาคเอกชนหรือหน่วยงานอื่นๆทำงานแทน (Contracting out) ในภารกิจที่ท้องถิ่นไม่ถนัดนั้น เช่น การจัดอีเวนท์งานต่าง ๆ ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของท้องถิ่น เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและยังช่วยประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตลอดเวลาการสร้างเครือข่ายในการทำงานและการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เป็นอีกหนึ่งแนวทางการช่วยยกระดับศักยภาพในการจัดบริการสาธารณะและการบริหารจัดการของท้องถิ่นในระยะเวลาที่แสนสั้น ที่จะสร้างนวัตกรรมและเรียนรู้ การทำงานที่มีประสิทธิภาพของท้องถิ่น จำเป็นต้องมีประเภทของภาษีอากรที่เหมาะสมกับพื้นที่ ซึ่งความยั่งยืนของการบริหารคลังระยะยาว จำเป็นต้องทบทวนเกณฑ์การจัดประเภทภาษีอากรต่างๆ ให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท โดยคำนึงถึงภารกิจ ระดับความเป็นเมือง ลักษณะทางสภาพภูมิศาสตร์ของพื้นที่ และระดับการพัฒนาทางเศรษฐกิจของพื้นที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งหรือดูแลอยู่ ให้มีอำนาจในการจัดเก็บภาษีอากรที่แตกต่างกันบนฐานรายได้ที่ชัดเจนภาพสะท้อนได้จากการที่มีกิจการต่าง ๆ ที่ตั้งในพื้นที่ ที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการสินค้าและสาธารณะของท้องถิ่น และยังมีผลกระทบภายนอก (Externality) ต่อท้องถิ่น

3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรว่า ให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง กับเจ้าหน้าที่ใหม่ทุกคนเพื่อเป็นความรู้พื้นฐานของบุคลากรทุกคน มากและยากเกินที่จะทำความเข้าใจ ถ้างานนั้น ๆ ไม่เกิดปัญหาขึ้นกับตัวเอง หน่วยงานควรมีการจัดฝึกอบรมให้ตรงและเข้าใจง่าย เพื่อเป็นความรู้พื้นฐานของบุคลากรทุกคนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

4. ด้านการเบิกจ่ายเงิน

ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรว่า การจ่ายเบิกจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็ค ยกเว้นกรณีที่ไม่อาจจ่ายเช็คได้ให้จัดทำใบถอนเงินฝากธนาคาร เพื่อให้ธนาคารออกตัวแลกเงิน หรือโอนเงิน ผ่านธนาคาร ยอดเงินจ่ายที่บัญชีเงินสดจ่ายช่องเครดิตธนาคาร กับ Bank Statement และต้นขั้วเช็คที่จ่ายต้องตรงกัน หลักฐานการจ่าย ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินที่ใช้ประกอบฎีกาเบิกเงินผู้จ่ายเงินต้องลงลายมือชื่อรับรองการจ่าย พร้อม ทั้งมีชื่อ-สกุลตัวบรรจงกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้รับเงินและหัวหน้าหน่วยงานคลังต้องลงลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้องกำกับไว้ด้วย เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมดให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคืนหน่วยงานคลังภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับเงินจากหน่วยงานคลัง การจัดเก็บฎีกา ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดเก็บการจัดทำฎีกาการจัดทำเช็คเรียงตามรายงานจัดทำเช็ค

5. ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน

ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีการวางแผนในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้วางไว้ และควรจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความพร้อมครบถ้วนและใช้ปฏิบัติงานได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะก่อให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ขณะเดียวกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มากที่สุด ควรมีการจัดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้เหมาะสม มีการดำเนินงานอย่างรวดเร็วและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างครบถ้วนและควรมีการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงและเข้าใจได้ง่าย

อภิปรายผล

การศึกษาเรื่องแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการเงินของบุคลากรของเทศบาลเมืองปทุมธานี ผู้ศึกษาอภิปรายดังนี้

1. ปัญหาการปฏิบัติงานด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังขาดการตรวจสอบและติดตามผลการจัดเก็บภาษี และการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการรับชำระภาษี ขาดการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน เมื่อเป็นเช่นนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งไม่มีขีดความสามารถในการจัดเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี และเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี หากบุคลากรเหล่านี้ขาดความเชี่ยวชาญ ขาดศักยภาพในการจัดเก็บภาษี สอดคล้องกับงานวิจัยของ ยุพา ขวัญศิริมงคล (2560) ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผลการวิจัยพบว่า หัวหน้า หน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีปัญหาการบริหารงานคลังในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สำหรับรายด้านมีปัญหายุ่งยากอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาด้านการจัดทำงบประมาณ ด้านการจัดเก็บรายได้ ด้านการเบิกจ่ายเงิน และด้าน การจัดทำบัญชีและงบการเงิน ส่วนประชากรศาสตร์ ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์การทำงานของหัวหน้า หน่วยงานคลัง ที่แตกต่างกัน มีผลต่อปัญหาการบริหารงานคลัง แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 และยังพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ประเภทหน่วยงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจำนวนประชากร ที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ระดับ 0.05 และสอดคล้องกับงานวิจัยของ วราภรณ์ ธนธรรมเจริญ (2562) ศึกษาเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า ในภาพรวมของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในกองคลัง มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

1.1 ด้านการจัดทำงบประมาณ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำงบประมาณประจำปี และ ปัญหาการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับผลการวิจัยของ วราภรณ์ ธนธรรมเจริญ (2562) ศึกษาเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า ในภาพรวมของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในกองคลัง มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาด้านการจัดเก็บรายได้มาจากรายได้ที่จัดเก็บเองจากภาษีและค่าธรรมเนียมมีการประชาสัมพันธ์แต่ประชาชนยังให้ความสนใจน้อย และขาดการสำรวจพื้นที่ของผู้รับผิดชอบด้านการจัดเก็บรายได้ อีกทั้งเงินอุดหนุนที่รัฐจัดเก็บและจัดสรรให้โอนงบล่าช้า และไม่ปฏิบัติตามแผนงบประมาณที่วางไว้ ทำให้เกิดปัญหาในการนำงบประมาณและแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน และส่งผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างหากเงินอุดหนุนโอนมาให้ปลายปีงบประมาณ ปัญหาด้านระเบียบทางการเงิน และสอดคล้องกับงานวิจัยของนรรธพงศ์ ไคร้เครือ และนันทยา บุตรสิน (2563) ศึกษาเรื่องปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดระยอง พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดระยองอยู่ในระดับปานกลาง มีความคิดเห็นเกี่ยวกับ

ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยองแตกต่างกันแต่บุคลากรที่ทำงานในประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยองไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 อย่างไรก็ตาม ความรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับการบริหารงานคลังท้องถิ่น มีความสัมพันธ์กับความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยอง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

1.2 ด้านการจัดเก็บรายได้ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า ขาดแรงสนับสนุนจากผู้บริหารในการจัดเก็บภาษีและการจัดทำแผนที่ภาษีและ ขั้นตอนการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินมีความยุ่งยากซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของวรารณ อนุธรรมเจริญ (2562) ศึกษาเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า ในภาพรวมของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในกองคลัง มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาด้านการจัดเก็บรายได้มาจากรายได้ที่จัดเก็บเองจากภาษีและค่าธรรมเนียมมีการประชาสัมพันธ์แต่ประชาชนยังให้ความสนใจน้อย และขาดการสำรวจพื้นที่ของผู้รับผิดชอบด้านการจัดเก็บรายได้ อีกทั้ง เงินอุดหนุนที่รัฐจัดเก็บและจัดสรรให้ออนงบล่าช้า และไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณที่วางไว้ ทำให้เกิดปัญหาในการนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน และส่งผลกระทบต่อการจัดซื้อจัดจ้างหากเงินอุดหนุนโอนมาให้ปลายปีงบประมาณ ปัญหาด้านระเบียบทางการเงิน

2.3 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า วิธีการและขั้นตอนในการจำหน่ายพัสดุมีความซับซ้อน และเจ้าหน้าที่ไม่ได้ลงบัญชีพัสดุและครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของยุพา ขวัญศิริมงคล (2560) ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก ผลการวิจัยพบว่า หัวหน้า หน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก มีปัญหาการบริหารงานคลังในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สำหรับรายด้านมีปัญหายุ่งยากอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับปานกลางและสอดคล้องกับงานวิจัยของ วรารณ อนุธรรมเจริญ (2562) ศึกษาเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

2.4 ด้านการเบิกจ่ายเงิน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบการเบิกจ่ายเงิน และหน่วยงานของท่านไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินได้ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ขวัญศิริมงคล (2560) ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก ผลการวิจัยพบว่า หัวหน้า หน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก มีปัญหาการบริหารงานคลังในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง สำหรับรายด้านมีปัญหายุ่งยากอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ด้านการเบิกจ่ายเงิน อยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับงานวิจัยของ วรารณ อนุธรรมเจริญ (2562) ศึกษาเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า ด้านการเบิกจ่ายเงิน มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

2.5 ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า ขั้นตอนในการจัดทำบัญชีและงบการเงินมีความยุ่งยากซับซ้อน และกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์

เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและงบการเงินไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของวารสาร อนุธรรมเจริญ (2562) ศึกษาเรื่องปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่า ในภาพรวมของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาด้านการจัดเก็บรายได้มาจากรายได้ที่จัดเก็บเองจากภาษีและค่าธรรมเนียมมีการประชาสัมพันธ์แต่ประชาชนยังให้ความสนใญน้อย และขาดการสำรวจพื้นที่ของผู้รับผิดชอบด้านการจัดเก็บรายได้ อีกทั้ง เงินอุดหนุนที่รัฐจัดเก็บและจัดสรรให้ออนงบล่าช้า และไม่ปฏิบัติตามแผนงบประมาณที่วางไว้ ทำให้เกิดปัญหาในการนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน และส่งผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างหากเงินอุดหนุนโอนมาให้ปลายปีงบประมาณ ปัญหาด้านระเบียบทางการเงิน ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับงานวิจัยของนรรตพงศ์ ไคร์เครือ และนันทยา บุตรสิน (2563) ศึกษาเรื่องปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดระยอง พบว่า ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับ ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดระยองอยู่ในระดับปานกลาง ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะเพื่อการปฏิบัติ

ในการศึกษาเรื่องแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในด้านการคลังของเทศบาลเมืองปทุมธานี ผู้ศึกษามีข้อเสนอแนะในการวิจัยดังนี้

1.1 ด้านการจัดทำงบประมาณ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณไม่มีความทันสมัย ดังนั้น เทศบาลเมืองปทุมธานี ควรจัดทำคู่มือระเบียบและหลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายและทันสมัยเพื่อให้งานด้านการคลังมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.2 ด้านการจัดเก็บรายได้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระเบียบที่ใช้ยุ่งยากต่อการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น ดังนั้น เทศบาลเมืองปทุมธานี ควรมีการพัฒนาปรับปรุงระเบียบที่ไม่ซับซ้อนและสะดวก สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมและเรียนรู้การทำงานที่มีประสิทธิภาพ

1.3 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การตรวจสอบพัสดุประจำปี มีความยุ่งยากต่อการปฏิบัติงาน ดังนั้น เทศบาลเมืองปทุมธานี ควรหาวิธีการและขั้นตอนในการจำหน่ายพัสดุมีความซับซ้อน และเจ้าหน้าที่ควรลงบัญชีวัสดุและครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน

1.4 ด้านการเบิกจ่ายเงิน ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ทันสมัย ดังนั้น เทศบาลเมืองปทุมธานี ควรติดตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของภาครัฐอยู่ตลอดเวลาเพื่อการทำงานด้านการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบและถูกต้อง

1.5 ด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ เจ้าหน้าที่ขาดทักษะ ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ดังนั้น เทศบาลเมืองปทุมธานี ควรส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรด้านการคลังได้เข้ารับการฝึกอบรมด้านการคลัง เพื่อให้มีทักษะการบริหารงานด้านการคลังสามารถเข้าใจถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการคลัง

2. ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

2.1 ควรศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำผลการวิจัยมาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

2.2 ควรศึกษาถึงรูปแบบการบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี เพื่อนำผลวิจัยจัดทำรูปแบบการบริหารงานคลังให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคลัง

บรรณานุกรม

นรรธพงศ์ ไคร่เครือ และนันทยา บุตรสิน. (2563). *ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดระยอง*. ปริญญาานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบัญชีบริหาร. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์. มหาวิทยาลัยบูรพา.

ยุพา ขวัญศิริมงคล. (2560). *ปัญหาการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ*. ปริญญาานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบัญชีบริหาร. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์. มหาวิทยาลัยบูรพา.

วราภรณ์ ธนธรรมเจริญ. (2562). *ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี*. ปริญญาานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบัญชีบริหาร. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์. มหาวิทยาลัยบูรพา.